

評価点 3点はい 2点どちらとも言えない 1点いいえ

回答数27

	チェック項目	評価点	ご意見
環境・体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	2.6	・もう少し広いスペースがあるといいですね、ソファ-いいと思います
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	2.9	・男女様々な年齢層の職員さんと活動できて良いです保育士さんもいて安心です
	③ 事業所の環境設備等は、スロープや手すりの設置など配慮が適切になされているか	2.6	
適切な支援の提供	④ 子どもと保護者の希望が、放課後デイサービス計画に反映されているか	3.0	
	⑤ 活動プログラムが工夫されているか	3.0	・いつも楽しいプログラムを考えて頂きありがたいです ・盲のあるうちの子達には触って小銭が何か？など大人になって使える事をして下さり有難い ・毎月々長期休みの活動の幅が広くてありがたいです。事前に予定がわかり選びやすいです
	⑥ 地域や外部の人達と、交流・活動する機会があるか	2.6	・コロナの為 ・わかりません ・地元のお店などに行く体験もさせてはみたい
保護者への説明等	⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	2.9	・面談を申し込みたい
	⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達状況や課題について共通理解ができていますか	3.0	・面談を申し込みたい
	⑨ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	2.9	・面談を申し込みたい
	⑩ 保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	2.0	・コロナの状況がよくなったら交流や連携がもっとできるといいです ・コロナ禍なので仕方ないと思います ・コロナの為 ・知らないだけかも・・・です ・いつもみの市など行こうと思ってはいるが・・・ ・保護者会や施設見学はコロナ禍の為制限あり、アート展やみの市他のお誘いがあり良かったです
	⑪ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	2.7	・苦情あるのかも・・・わかりません ・コロナ時対応などは良いと思う
	⑫ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	3.0	
	⑬ 定期的に便りや会報等で、活動概要や行事予定を子どもや保護者に対して発信しているか	3.0	・毎月作成するのが大変だと思いますが全体の活動の様子がよくわかります。コラムも好きです。職員さんに親しみを感じます
	⑭ 個人情報に十分注意しているか	2.9	
非常時等の対応	⑮ 緊急対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	2.7	・わかりません ・大地震、災害などの預かり送迎など緊急対応等についてもう少しルールが知りたいです
	⑯ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	2.8	・不明
満足度	⑰ 子どもは通所を楽しみにしているか	3.0	
	⑱ 事業所の支援に満足しているか	3.0	・時間の対応も希望を通してくれたり工夫も感じるイベント性も高い

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表 2022年度

評価点 3点はい 2点どちらとも言えない 1点いいえ

児童デイサービス くらーぱー

令和5年2月28日現在

		チェック項目	評価点	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	2.3	・全体的に狭いし、クールダウンする個室がない
	②	職員の配置数は適切であるか	1.8	
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	2.0	・机の角や手すりなどクッションはついているが、足元の段差が多く盲の子がつまづく ・階段には手すりはある。玄関が狭く車いす等の利用は不可 ・階段の手すり
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に広く職員が参画しているか	2.7	・毎回、ミーティングで振り返り等は実施
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	2.7	・保護者会やアンケートは随時実施している
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	2.5	
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2.3	
	⑧	職員の資質の向上を行うために研修の機会を確保しているか	2.8	
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	2.7	・必要に応じて面談や電話や手紙で聞き取り作成している
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために標準化されたアセスメントツールを使用しているか	2.5	・個別の調査票はあるがアセスメントシートではない、作成の必要はあると思う
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	2.7	・会議で決めて、皆で協力している
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	2.5	
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	2.7	・行事計画などを作成して実施している
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	2.7	・プログラムに応じて集団や個別での支援はしている
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	3.0	
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	2.7	・毎回、ミーティングで振り返りは実施し、連絡事項は共有している ・翌日に振り返っている
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	2.7	・個別支援記録はもれなく記入し、保護者にも配布している

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表 2022年度

評価点 3点はい 2点どちらとも言えない 1点いいえ

児童デイサービスくろーばー
令和5年2月28日現在

	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	2.8	・ほぼ、半年ごとにはモニタリングは実施している
	⑲	が「トラウマ」の総則の基本活動を複数組み合わせ、支援を行っているか	2.3	・参考にはしていると思う
関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	1.8	・電話相談はあるが、担当者会議等は実施されたことはないと思う ・開催されていない ・担当者会議現在なし
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	2.5	・学校からの連絡や文書での報告はある、送迎時等で直接話を聞くようにしている
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1.8	・大きな疾患がある子には保護者に通院後の様子など伺っている・医療的ケア児の利用はない・受け入れていない ・現在該当児童なし
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	1.7	・事業所とは連携、連絡など取りあっているが、幼稚園等はしていないと思う ・特にはない
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	2.5	・必要に応じて関係機関には情報は提供している ・同法人ならできる場合もある
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1.8	・研修等には参加している
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1.8	・公園などで交流がある ・公園にて、地域の子供と関わることがある
	㉗	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	2.7	・法人で参加している
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	3.0	・電話や送迎時に時間をとって話す機会を多くとり、報告している
保護者への説明責任等	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2.0	・保護者に対して、何かというより悩みや相談など聞くくらい ・職員も話しやすい雰囲気に対応しており、相談や支援を行っている
	㉚	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	2.8	・契約時に説明している
	㉛	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	2.8	・日常的に実施している、必要に応じて個別での面談もしている
	㉜	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1.7	・保護者会等、コロナでできていない、保護者同士の何かはできていない ・個人面談は実施している ・コロナの為保護者会は中止、個人面談を実施

評価点 3点はい 2点どちらとも言えない 1点いいえ

児童デイサービスくろーぱー

令和5年2月28日現在

	③③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	3.0	・特に苦情等はないが、忘れ物や小さな怪我などでも、必ず報告している	
	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	2.8	・毎月、通信は発行している ・毎月通信を発行	
	③⑤	個人情報に十分注意しているか	3.0	・写真など保護者に同意はとっている	
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	3.0		
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1.8	・カフェやみの市を行っている	
	非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	2.3	・マニュアルはあるが周知とまではしていないと思う、勉強会等必要である
		③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	2.8	・避難訓練は月1回は予定している
④⑩		虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	3.0	・外部研修や内部研修を行っている	
④⑪		どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	2.3	・身体拘束などの実施のケースはありません	
④⑫		食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	2.6	・保護者からの指示で対応している ・該当児童なし	
④⑬		ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	2.3	・打合せや記録に記入し、報告などはするが書けてはいない	